



Exemple de courrier type à envoyer :

✚ À envoyer en recommandé avec accusé de réception.

[Ton Nom]

[Adresse]

[Code postal, Ville]

[Créancier ou société de recouvrement]

[Adresse]

[Code postal, Ville]

A [Ville], le [Date]

Objet : Demande d'aménagement de remboursement

Madame, Monsieur,

Actuellement en difficulté financière en raison de [expliquez brièvement la raison : perte d'emploi, séparation, problème de santé...], je me trouve dans l'incapacité temporaire de respecter les échéances de remboursement de ma dette d'un montant de [montant] auprès de votre établissement.

Soucieux(se) de régulariser ma situation, je souhaite trouver une solution adaptée à mes capacités financières actuelles. À ce titre, je vous propose :

- ◆ [Option 1 : une réduction de mes mensualités à X € pendant X mois]
- ◆ [Option 2 : un report de X mois de mes échéances]
- ◆ [Option 3 : un rééchelonnement de la dette avec des mensualités de X €]

Je reste bien entendu à votre disposition pour discuter de cette proposition et vous fournir les justificatifs nécessaires.

Je vous remercie par avance pour votre compréhension et votre bienveillance face à cette situation délicate.

Dans l'attente de votre retour, veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Signature]