



Exemple de courrier type à envoyer :

✂ À envoyer en recommandé avec accusé de réception.

[Ton Nom]
[Adresse]
[Code postal, Ville]

[Créancier ou société de recouvrement]
[Adresse]
[Code postal, Ville]

A [Ville], le [Date]

Objet : Demande d'échéancier pour le règlement de ma dette

Madame, Monsieur,

Je me permets de vous contacter concernant la somme que je vous dois, d'un montant de **[indiquer le montant de la dette]**. En raison de **[expliquer brièvement la raison de la difficulté financière : perte d'emploi, maladie, etc.]**, je rencontre actuellement des difficultés financières qui ne me permettent pas de régler cette dette en une seule fois.

Afin de régulariser ma situation et éviter tout recours contentieux, je vous propose de mettre en place un échéancier de remboursement.

Je suis prêt(e) à verser **[indiquer le montant que vous pouvez payer mensuellement]** par mois, ce qui me permettra de rembourser intégralement cette dette dans un délai raisonnable.

Je vous prie de bien vouloir étudier cette demande et de m'informer de votre décision dans les meilleurs délais.

Je reste bien entendu à votre disposition pour toute information complémentaire et pour discuter des modalités de ce paiement.

Dans l'attente de votre retour, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Signature]